



# Stadt Meinerzhagen

Im **Fachbereich Bürgerservice / Fachdienst Ordnung** ist zum **1. April 2021** die Stelle für eine/n

## **Sachbearbeiter/in Ordnungsangelegenheiten (m/w/d)**

zu besetzen. Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Der Aufgabenbereich umfasst die

- Bearbeitung von Angelegenheiten des Straßenverkehrs (z.B. verkehrsrechtliche Prüfungen, Netzwerkarbeit)
- Durchführung gewerberechtlicher Prüfungen mit Erteilung von Erlaubnissen oder Untersagungen
- Kalkulation und Zulassung von Händlern für den Wochenmarkt
- eigenverantwortliche Abwicklung der Pfingst- und Herbstkirmes
- außendienstliche Ermittlungen
- Wahrnehmung von Wildschadensterminen
- ordnungsbehördliche Aufgaben im Rahmen von Einsätzen bei der Rufbereitschaft

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 9 b TVöD-V bewertet.

Voraussetzung ist die Qualifikation als **Verwaltungsfachwirt/in** oder eine **20-jährige Berufserfahrung im öffentlichen Dienst**.

Wir erwarten von Ihnen

- eine selbständige und engagierte Arbeitsweise,
- Durchsetzungsvermögen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit,
- den Führerschein Klasse B.

Wir bieten

- eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein gutes Arbeitsklima in teamorientierten Strukturen
- ein vielfältiges Angebot im Bereich des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit Möglichkeiten zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung

Wenn Sie an dieser Stelle interessiert sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **15. November 2020** elektronisch an

[bewerbung-rathaus@meinerzhagen.de](mailto:bewerbung-rathaus@meinerzhagen.de)

oder auf dem Postweg an den

**Bürgermeister der Stadt Meinerzhagen, Bahnhofstr. 15, 58540 Meinerzhagen.**

Für Auskünfte steht Ihnen der Leiter des Fachdienstes Ordnung, Herr Dröscher (Tel. 02354 – 77131) gerne zur Verfügung.